



Välkommen till årsredovisningen för Brf Kronhusparken

Styrelsen upprättar härmed följande årsredovisning för räkenskapsåret 2024-01-01 - 2024-12-31.

Om inte annat särskilt anges redovisas alla belopp i kronor (SEK).

Innehåll

Kort guide till läsning av årsredovisningen	s. 1
Förvaltningsberättelse	s. 1
Resultaträkning	s. 1
Balansräkning	s. 1
Kassaflödesanalys	s. 1
Noter	s. 1
Giltighet	s. 1
Förvaltningsberättelse	s. 2
Verksamheten	s. 2
Medlemsinformation	s. 3
Flerårsöversikt	s. 4
Upplysning vid förlust	s. 5
Förändringar i eget kapital	s. 5
Resultatdisposition	s. 5
Resultaträkning	s. 6
Balansräkning	s. 7
Kassaflödesanalys	s. 9
Noter	s. 10
Underskrifter	s. 16

Kort guide till läsning av årsredovisningen

Förvaltningsberättelse

Förvaltningsberättelsen innehåller bland annat en allmän beskrivning av bostadsrättsföreningen och fastigheten. Du hittar också styrelsens beskrivning med viktig information från det gångna räkenskapsåret samt ett förslag på hur årets vinst eller förlust ska behandlas, som föreningsstämman beslutar om. En viktig uppgift som ska framgå i förvaltningsberättelsen är om bostadsrättsföreningen är äkta eller oäkta eftersom det senare medför skattekonsekvenser för den som äger en bostadsrätt.

Resultaträkning

I resultaträkningen kan du se om föreningen har gått med vinst eller förlust under räkenskapsåret. Du kan också se var föreningens intäkter kommit ifrån, och vad som har kostat pengar. Avskrivningar innebär att man inte bokför hela kostnaden på en gång, utan fördelar den över en längre tidsperiod. Avskrivningar innebär alltså inte något utflöde av pengar. Många nybildade föreningar gör stora underskott i resultaträkningen varje år vilket vanligtvis beror på att avskrivningarna från köpet av fastigheten är så höga.

Balansräkning

Balansräkningen är en spegling av föreningens ekonomiska ställning vid en viss tidpunkt. I en årsredovisning är det alltid räkenskapsårets sista dag. I balansräkningen kan du se föreningens tillgångar, skulder och egna kapital. I en bostadsrättsförening består eget kapital oftast av insatser (och ibland upplåtelseavgifter), underhållsfond och ackumulerade ("balanserade") vinster eller förluster. I en balansräkning är alltid tillgångarna exakt lika stora som summan av skulderna och det egna kapitalet. Det är det som är "balansen" i balansräkning.

Kassaflödesanalys

Kassaflödet är bostadsrättsföreningens in- och utbetalningar under en viss period. Många gånger säger kassaflödesanalysen mer än resultaträkningen. Här kan man utläsa hur mycket föreningens likviditet (pengar i kassan) har ökat eller minskat under året, och vilka delar av verksamheten pengarna kommer ifrån/har gått till.

Noter

I vissa fall räcker inte informationen om de olika posterna i resultat- och balansräkningen till för att förklara vad siffrorna innebär. För att du som läser årsredovisningen ska få mer information finns noter som är mer specifika förklaringar till resultat- och balansräkning. Om det finns en siffra bredvid en rad i resultat- eller balansräkningen betyder det att det finns en not för den posten. Här kan man till exempel få information om investeringar som gjorts under året och en mer detaljerad beskrivning över lånen, hur stora de är, vilken ränta de har och när det är dags att villkorsändra dem.

Giltighet

Årsredovisningen är styrelsens dokument. Föreningsstämman beslutar om att fastställa Resultat- och Balansräkningen, samt styrelsens förslag till resultatdisposition. I dessa delar gäller dokumentet efter det att stämman fattat beslut avseende detta.

Förvaltningsberättelse

Verksamheten

Allmänt om verksamheten

Föreningen har till ändamål att främja medlemmars ekonomiska intressen genom att i föreningens hus upplåta bostadsrättslägenheter under nyttjanderätt och utan tidsbegränsning.

Föreningen har sitt säte i Göteborg.

Registreringsdatum

Bostadsrättsföreningen registrerades 2010-02-19. Föreningens nuvarande ekonomiska plan registrerades 2010-04-08. Stadgarna registrerades 2019-01-17

Äkta förening

Föreningen är ett privatbostadsföretag enligt inkomstskattelagen (1999:1229) och utgör därmed en äkta bostadsrättsförening.

Fastigheten

Föreningen äger och förvaltar fastigheten nedan:

Fastighetsbeteckning	Förvärv	Kommun
Nordstaden 28:6	2010	Göteborg

Marken innehas med äganderätt.

Fastigheten är försäkrad hos IF Skadeförsäkring AB.

Byggnadsår och ytor

Fastigheten bebyggdes 1943 och består av 1 flerbostadshus

Värdeåret är 2010

Föreningen har 20 bostadsrätter om totalt 1 099 kvm. Byggnadernas totalyta är 1099 kvm.

Styrelsens sammansättning

Murtuza Tajkhan	Ordförande
Jarmo Hiltunen	Styrelseledamot
Oscar Wilhelm Stenberg	Styrelseledamot
Jonas Erik Anton Hörling	Suppleant
Sofie Karlsson	Suppleant

Valberedning

Jarmo Hiltunen

Firmateckning

Firman tecknas av styrelsen. Firman tecknas två i förening av ledamöterna.

Revisorer

Robin Vesterberg Auktoriserad revisor BDO Göteborg AB

Sammanträden och styrelsemöten

Ordinarie föreningsstämma hölls 2024-06-11.

Styrelsen har under verksamhetsåret haft 5 protokollförda sammanträden.

Teknisk status

Föreningen har ingen aktuell underhållsplan.

Utförda historiska underhåll

2024	●	Översyn hiss och porttelefon
2023	●	Energideklaration, Målning Innergård, Översyn betongfogar loftgångar
2022	●	Översyn och komplettering fogar Översyn och komplettering fogar stensockel
2019	●	Fönster mot gatan, lister/tätning
2017-2018	●	Gavelfasad

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Ekonomi

Enligt styrelsens beslut justerades årsavgifterna 2024-01-01 med 3%.

Medlemsinformation

Antalet medlemmar vid räkenskapsårets början var 27 st. Tillkommande medlemmar under året var 4 och avgående medlemmar under året var 3. Vid räkenskapsårets slut fanns det 28 medlemmar i föreningen. Det har under året skett 2 överlåtelser.

Flerårsöversikt

Nyckeltal	2024	2023	2022	2021
Nettoomsättning	1 076 265	1 017 326	894 239	830 234
Resultat efter fin. poster	-566 841	-573 389	-294 985	-285 707
Soliditet (%)	75	75	75	76
Yttre fond	929 700	764 700	690 900	621 300
Taxeringsvärde	49 200 000	49 200 000	49 200 000	46 400 000
Årsavgift per kvm upplåten bostadsrätt, kr	971	923	-	-
Årsavgifternas andel av totala rörelseintäkter (%)	99,1	98,2	-	-
Skuldsättning per kvm upplåten bostadsrätt, kr	12 375	12 375	12 375	12 375
Skuldsättning per kvm totalyta, kr	12 375	12 375	12 375	12 375
Sparande per kvm totalyta, kr	-133	-139	115	127
Elkostnad per kvm totalyta, kr	51	57	67	41
Värmekostnad per kvm totalyta, kr	153	111	104	105
Vattenkostnad per kvm totalyta, kr	43	52	37	32
Energikostnad per kvm totalyta, kr	247	220	208	177
Genomsnittlig skuldränta (%)	4,24	4,10	-	-
Räntekänslighet (%)	12,75	13,41	-	-

Soliditet (%) - justerat eget kapital / totalt kapital.

Nyckeltalet anger hur stor del av föreningens tillgångar som är finansierat med det egna kapitalet.

Skuldsättning - räntebärande skulder / kvadratmeter bostadsrättsyta respektive totalyta.

Nyckeltalet visar hur högt belånad föreningen är per kvadratmeter. Nyckeltalet används för att bedöma möjlighet till nyupplåning.

Sparande - (årets resultat + avskrivningar + kostnadsfört planerat underhåll) / totalyta.

Nyckeltalet visar hur många kronor per kvadratmeter föreningens intäkter genererar som kan användas till framtida underhåll. Nyckeltalet bör sättas i relation till behovet av sparande.

Energikostnad - (kostnad för el + vatten + värme) / totalyta.

Nyckeltalet visar hur många kronor per kvadratmeter föreningen betalar i energikostnader.

Kostnader för medlemmarnas elförbrukning ingår inte i årsavgiften.

Räntekänslighet (%) - räntebärande skulder / ett års årsavgifter.

Nyckeltalet visar hur många % årsavgiften behöver höjas för att bibehålla kassaflödet om den genomsnittliga skuldräntan ökar med 1 procentenhet.

Totalyta - bostadsyta och lokalyta inkl. garage (för småhus ingår även biyta).

Årsavgifter - alla obligatoriska avgifter som debiteras ytor som är upplåtna med bostadsrätt och som definieras som årsavgift enligt bostadsrättslagen.

Upplysning vid förlust

Vi kommer att göra en översyn inför 2025. De räntesänkningar som genomfördes under 2024 har påverkat våra räntekostnader, och vi kommer att se effekterna av detta under året. Skulle det visa sig nödvändigt, kommer vi att justera avgifterna i enlighet med detta.

Förändringar i eget kapital

	2023-12-31	Disponering av föregående års resultat	Disponering av övriga poster	2024-12-31
Insatser	45 250 000	-	-	45 250 000
Upplåtelseavgifter	55 000	-	-	55 000
Fond, yttre underhåll	764 700	-	165 000	929 700
Balanserat resultat	-3 606 298	-573 389	-165 000	-4 344 687
Årets resultat	-573 389	573 389	-566 841	-566 841
Eget kapital	41 890 013	0	-566 841	41 323 172

Resultatdisposition

Till föreningsstämman förfogande står följande medel:

Balanserat resultat före reservering till fond för yttre underhåll	-4 179 687
Årets resultat	-566 841
Reservering till fond för yttre underhåll enligt stadgar	-165 000
Totalt	-4 911 528

Styrelsen föreslår att medlen disponeras enligt följande:

Av fond för yttre underhåll ianspråkats	0
Balanseras i ny räkning	-4 911 528

Den ekonomiska ställningen i övrigt framgår av följande resultat- och balansräkning samt kassaflödesanalys med tillhörande noter.

Resultaträkning

1 januari - 31 december	Not	2024	2023
Rörelseintäkter			
Nettoomsättning	2	1 076 265	1 017 326
Övriga rörelseintäkter	3	0	15 681
Summa rörelseintäkter		1 076 265	1 033 007
Rörelsekostnader			
Driftskostnader	4, 5, 6, 7	-555 801	-502 745
Övriga externa kostnader	8	-94 668	-96 889
Personalkostnader	9	0	-34 498
Avskrivningar av materiella anläggningstillgångar		-420 996	-420 996
Summa rörelsekostnader		-1 071 464	-1 055 128
RÖRELSERESULTAT		4 800	-22 121
Finansiella poster			
Ränteintäkter och liknande resultatposter		5 271	6 385
Räntekostnader och liknande resultatposter	10	-576 913	-557 653
Summa finansiella poster		-571 642	-551 268
RESULTAT EFTER FINANSIELLA POSTER		-566 841	-573 389
ÅRETS RESULTAT		-566 841	-573 389

Balansräkning

Tillgångar	Not	2024-12-31	2023-12-31
ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR			
Materiella anläggningstillgångar			
Byggnad och mark	11, 17	54 838 656	55 257 564
Markanläggningar	12	34 406	36 494
Summa materiella anläggningstillgångar		54 873 062	55 294 058
SUMMA ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR		54 873 062	55 294 058
OMSÄTTNINGSTILLGÅNGAR			
Kortfristiga fordringar			
Kund- och avgiftsfordringar		20 454	20 015
Övriga fordringar	13	295 067	451 954
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	14	24 774	0
Summa kortfristiga fordringar		340 295	471 969
Kassa och bank			
Kassa och bank		10 475	10 285
Summa kassa och bank		10 475	10 285
SUMMA OMSÄTTNINGSTILLGÅNGAR		350 770	482 254
SUMMA TILLGÅNGAR		55 223 832	55 776 312

Balansräkning

Eget kapital och skulder	Not	2024-12-31	2023-12-31
EGET KAPITAL			
Bundet eget kapital			
Medlemsinsatser		45 305 000	45 305 000
Fond för yttre underhåll		929 700	764 700
Summa bundet eget kapital		46 234 700	46 069 700
Fritt eget kapital			
Balanserat resultat		-4 344 687	-3 606 298
Årets resultat		-566 841	-573 389
Summa fritt eget kapital		-4 911 528	-4 179 687
SUMMA EGET KAPITAL		41 323 172	41 890 013
Långfristiga skulder			
Summa långfristiga skulder		0	0
Kortfristiga skulder			
Skulder till kreditinstitut	15, 17	13 600 000	13 600 000
Leverantörsskulder		32 641	34 694
Skatteskulder		64 380	62 160
Övriga kortfristiga skulder		13 052	13 052
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	16	190 587	176 392
Summa kortfristiga skulder		13 900 660	13 886 298
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		55 223 832	55 776 312

Kassaflödesanalys

1 januari - 31 december	2024	2023
Den löpande verksamheten		
Rörelseresultat	4 800	-22 121
Justering av poster som inte ingår i kassaflödet		
Årets avskrivningar	420 996	420 996
	425 796	398 875
Erhållen ränta	5 271	6 385
Erlagd ränta	-594 063	-540 576
Kassaflöde från löpande verksamheten före förändringar av rörelsekapital	-162 995	-135 316
Förändring i rörelsekapital		
Ökning (-), minskning (+) kortfristiga fordringar	-31 806	30 683
Ökning (+), minskning (-) kortfristiga skulder	31 512	48 395
Kassaflöde från den löpande verksamheten	-163 290	-56 238
Investeringsverksamheten		
Kassaflöde från investeringsverksamheten	0	0
Finansieringsverksamheten		
Kassaflöde från finansieringsverksamhet	0	0
ÅRETS KASSAFLÖDE	-163 290	-56 238
LIKVIDA MEDEL VID ÅRETS BÖRJAN	437 127	493 364
LIKVIDA MEDEL VID ÅRETS SLUT	273 837	437 127

Klientmedel klassificeras som likvida medel i kassaflödesanalysen.

Noter

NOT 1, REDOVISNINGS- OCH VÄRDERINGSPRINCIPER

Årsredovisningen för Brf Kronhusparken har upprättats enligt Årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd 2016:10 (K2), årsredovisning i mindre företag och 2023:1, kompletterande upplysningar m.m. i bostadsrättsföreningars årsredovisningar.

Från och med 2024-01-01 tillämpas inte längre förenklingsregeln gällande periodisering av leverantörsfakturor. Detta kan påverka jämförbarheten mellan åren för vissa kostnader.

Samma värderingsprinciper har använts som föregående år.

Redovisning av intäkter

Intäkter bokförs i den period de avser oavsett när betalning eller avisering skett.

I årsavgiften ingår kostnader för bredband, vatten och värme.

Anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med avskrivningar. Byggnader och inventarier skrivs av linjärt över den bedömda ekonomiska livslängden. Avskrivningstiden grundar sig på bedömd ekonomisk livslängd av tillgången.

Följande avskrivningstider tillämpas:

Markanläggningar	5 %
Byggnad	1 %

Markvärdet är inte föremål för avskrivning. Bestående värdenedgång hanteras genom nedskrivning. Föreningens finansiella anläggningstillgångar värderas till anskaffningsvärde. I de fall tillgången på balansdagen har ett lägre värde än anskaffningsvärdet sker nedskrivning till det lägre värdet.

Omsättningstillgångar

Fordringar upptas till det belopp som efter individuell prövning beräknas bli betalt.

Föreningens fond för yttre underhåll

Reservering till fond för yttre underhåll enligt stadgar görs i årsbokslutet. Förslag till ianspråkstagande av fond för yttre underhåll för årets periodiska underhåll lämnas i resultatdispositionen.

Skatter och avgifter

Fastighetsavgiften för hyreshus är 1 630 kr per bostadslägenhet, dock blir avgiften högst 0,30 % av taxeringsvärdet för bostadshus med tillhörande tomtmark.

Fastighetslån

Lån med en bindningstid på ett år eller mindre tas i årsredovisningen upp som kortfristiga skulder.

Kassaflödesanalys

Kassaflödesanalysen har upprättats enligt indirekt metod.

Klientmedel klassificeras som likvida medel.

NOT 2, NETTOOMSÄTTNING

	2024	2023
Årsavgifter bostäder	1 011 660	958 782
Bredband	55 200	55 200
Påminnelseavgift	780	720
Pantsättningsavgift	1 146	0
Överlåtelseavgift	4 179	0
Administrativ avgift	98	0
Andrahandsuthyrning	3 202	2 625
Öres- och kronutjämning	-0	-1
Summa	1 076 265	1 017 326

NOT 3, ÖVRIGA RÖRELSEINTÄKTER

	2024	2023
Elstöd	0	15 064
Övriga intäkter	0	-83
Försäkringsersättning	0	700
Summa	0	15 681

NOT 4, FASTIGHETSSKÖTSEL

	2024	2023
Fastighetsskötsel enl avtal	27 648	29 852
Städning enligt avtal	17 974	19 322
Besiktningar	5 820	0
Hissbesiktning	2 130	1 950
Obligatorisk ventilationskontroll (OVK)	0	6 428
Gårdkostnader	0	5 961
Serviceavtal	21 076	21 963
Förbrukningsmaterial	1 353	1 354
Summa	76 000	86 830

NOT 5, REPARATIONER

	2024	2023
Bostadsrättslägenheter	0	15 125
Elinstallationer	6 094	0
Tele/TV/bredband/porttelefon	2 375	2 200
Hissar	1 089	1 164
Vattenskada	82 576	0
Summa	92 134	18 489

NOT 6, TAXEBUNDNA KOSTNADER

	2024	2023
El	55 607	62 554
Uppvärmning	168 238	122 392
Vatten	47 758	57 218
Sophämtning/renhållning	22 784	44 474
Summa	294 387	286 638

NOT 7, ÖVRIGA DRIFTSKOSTNADER

	2024	2023
Fastighetsförsäkringar	15 470	24 198
Bredband	45 210	54 800
Fastighetsskatt	32 600	31 780
Korr. fastighetsskatt	0	10
Summa	93 280	110 788

NOT 8, ÖVRIGA EXTERNA KOSTNADER

	2024	2023
Kreditupplysning	738	329
Tele- och datakommunikation	2 388	1 855
Inkassokostnader	2 534	4 166
Revisionsarvoden extern revisor	27 500	26 875
Styrelseomkostnader	1 238	0
Fritids och trivselkostnader	0	2 886
Föreningskostnader	3 218	6 522
Förvaltningsarvode enl avtal	34 291	32 906
Överlåtelsekostnad	4 012	1 838
Pantsättningskostnad	1 720	0
Korttidsinventarier	7 990	2 342
Administration	2 164	2 757
Konsultkostnader	6 875	14 413
Summa	94 668	96 889

NOT 9, PERSONALKOSTNADER

	2024	2023
Styrelsearvoden	0	26 250
Arbetsgivaravgifter	0	8 248
Summa	0	34 498

NOT 10, RÄNTEKOSTNADER OCH LIKNANDE RESULTATPOSTER

	2024	2023
Räntekostnader fastighetslån	576 573	557 653
Dröjsmålsränta	78	0
Kostnadsränta skatter och avgifter	262	0
Summa	576 913	557 653

NOT 11, BYGGNAD OCH MARK

	2024-12-31	2023-12-31
Ackumulerat anskaffningsvärde		
Ingående	59 606 430	59 606 430
Utgående ackumulerat anskaffningsvärde	59 606 430	59 606 430
Ackumulerad avskrivning		
Ingående	-4 348 866	-3 929 958
Årets avskrivning	-418 908	-418 908
Utgående ackumulerad avskrivning	-4 767 774	-4 348 866
UTGÅENDE RESTVÄRDE ENLIGT PLAN	54 838 656	55 257 564
<i>I utgående restvärde ingår mark med</i>	<i>17 664 013</i>	<i>17 664 013</i>
Taxeringsvärde		
Taxeringsvärde byggnad	27 000 000	27 000 000
Taxeringsvärde mark	22 200 000	22 200 000
Summa	49 200 000	49 200 000

NOT 12, MARKANLÄGGNINGAR

	2024	2023
Ackumulerat anskaffningsvärde		
Ingående	41 710	41 710
Utgående ackumulerat anskaffningsvärde	41 710	41 710
Ackumulerad avskrivning		
Ingående	-5 216	-3 128
Årets avskrivning	-2 088	-2 088
Utgående ackumulerad avskrivning	-7 304	-5 216
Utgående restvärde enligt plan	34 406	36 494

NOT 13, ÖVRIGA FORDRINGAR

	2024-12-31	2023-12-31
Skattekonto	31 705	25 112
Transaktionskonto	118 182	113 788
Borgo räntekonto	145 180	313 054
Summa	295 067	451 954

NOT 14, FÖRUTBETALDA KOSTNADER OCH UPPLUPNA INTÄKTER

	2024-12-31	2023-12-31
Förutbetalda kostnader	2 012	0
Förutbet städ	2 124	0
Förutbet försäkr premier	11 048	0
Förutbet bredband	9 590	0
Summa	24 774	0

NOT 15, SKULDER TILL KREDITINSTITUT

	Villkors- ändringsdag	Räntesats 2024-12-31	Skuld 2024-12-31	Skuld 2023-12-31
Nordea	2025-11-28	3,04 %	4 675 000	4 675 000
Nordea	2025-11-28	3,04 %	4 675 000	4 675 000
Nordea	2025-09-04	2,97 %	4 250 000	4 250 000
Summa			13 600 000	13 600 000
Varav kortfristig del			13 600 000	13 600 000

Om fem år beräknas skulden till kreditinstitut uppgå till 13 600 000 kr.

Enligt föreningens redovisningsprinciper, som anges i not 1, ska de delar av lånen som har slutbetalningsdag inom ett år redovisas som kortfristiga tillsammans med den amortering som planeras att ske under nästa räkenskapsår.

NOT 16, UPPLUPNA KOSTNADER OCH FÖRUTBETALDA INTÄKTER

	2024-12-31	2023-12-31
Uppl kostn el	5 426	0
Uppl kostnad Värme	17 464	0
Uppl kostn räntor	35 839	52 989
Uppl kostn vatten	6 382	0
Uppl kostnad Sophämtning	1 583	0
Uppl kostnad arvoden	26 250	26 250
Beräknade uppl. sociala avgifter	8 248	8 248
Förutbet hyror/avgifter	89 395	88 905
Summa	190 587	176 392

NOT 17, STÄLLDA SÄKERHETER

Fastighetsinteckning

2024-12-31

14 250 000

2023-12-31

14 250 000

NOT 18, VÄSENTLIGA HÄNDELSE EFTER VERKSAMHETSÅRET

Efter verksamhetsåret har endast löpande underhåll utförts.

Underskrifter

Denna årsredovisning är elektroniskt signerad den dag som framgår av den elektroniska underskriften.

Göteborg

Jarmo Hiltunen
Styrelseledamot

Murtuza Tajkhan
Ordförande

Oscar Wilhelm Stenberg
Styrelseledamot

Vår revisionsberättelse har lämnats den dag som framgår av den elektroniska underskriften.

BDO Göteborg AB
Robin Vesterberg
Auktoriserad revisor



Document history

COMPLETED BY ALL:

13.05.2025 10:18

SENT BY OWNER:

SBC Digital signering • 06.05.2025 11:13

DOCUMENT ID:

BJ-MTMLPeeg

ENVELOPE ID:

Sy-pf8Dlel-BJ-MTMLPeeg

DOCUMENT NAME:

Brf Kronhusparken, 769621-1270 - Årsredovisning 2024.pdf
18 pages

Activity log

RECIPIENT	ACTION*	TIMESTAMP (CET)	METHOD	DETAILS
1. MURTUZA TAJKHAN martin@tajkhan.com	 Signed Authenticated	06.05.2025 11:18 06.05.2025 11:16	eID Low	Swedish BankID IP: 83.248.110.17
2. JARMO HILTUNEN jarmo.jhn@gmail.com	 Signed Authenticated	06.05.2025 18:41 06.05.2025 18:23	eID Low	Swedish BankID IP: 217.31.180.209
3. Oscar Wilhelm Stenberg os_stenberg@hotmail.com	 Signed Authenticated	12.05.2025 23:19 12.05.2025 23:17	eID Low	Swedish BankID IP: 94.234.93.246
4. ERIK ROBIN VESTERBERG robin.vesterberg@bdo.se	 Signed Authenticated	13.05.2025 10:18 13.05.2025 10:17	eID Low	Swedish BankID IP: 78.71.235.25

* Action describes both the signing and authentication performed by each recipient. Authentication refers to the ID method used to access the document.

Custom events

No custom events related to this document

Verified ensures that the document has been signed according to the method stated above.
Copies of signed documents are securely stored by Verified.

To review the signature validity, please open this PDF using Adobe Reader.



GDPR
compliant



eIDAS
standard



PAdES
sealed

REVISIONSBERÄTTELSE

Till föreningsstämman i Bostadsrättsföreningen Kronhusparken

Org.nr. 769621-1270

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Bostadsrättsföreningen Kronhusparken för år 2024.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av föreningens finansiella ställning per den 31 december 2024 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att föreningsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet "Revisorns ansvar". Vi är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen ansvarar även för den interna kontroll som den bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen för bedömningen av föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Den uppger, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om beslut har fattats om att upphöra med verksamheten.

Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risker för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar vi oss en förståelse av den del av föreningens interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att en förening inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens förvaltning för Bostadsrättsföreningen Kronhusparken för år 2024 samt av förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att föreningsstämman behandlar förlusten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet "Revisorns ansvar". Vi är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som föreningens verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av föreningens egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för föreningens organisation och förvaltningen av föreningens angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma föreningens ekonomiska situation och att tillse att föreningens organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och föreningens ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot föreningen, eller
- på något annat sätt handlat i strid med bostadsrättslagen, tillämpliga delar av lagen om ekonomiska föreningar, årsredovisningslagen eller stadgarna.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av föreningens vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med bostadsrättslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot föreningen, eller att ett förslag till dispositioner av föreningens vinst eller förlust inte är förenligt med bostadsrättslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen.

Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av föreningens vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för föreningens situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med bostadsrättslagen.

Göteborg den dag som framgår av vår elektroniska underskrift

BDO Göteborg AB

Robin Vesterberg
Auktoriserad revisor



Document history

COMPLETED BY ALL:

13.05.2025 10:17

SENT BY OWNER:

SBC Digital signering • 06.05.2025 11:13

DOCUMENT ID:

rkM6Mlvxeg

ENVELOPE ID:

Byeb6fLvxex-rkM6Mlvxeg

DOCUMENT NAME:

Revisionsberättelse - Kronhusparken 2025.pdf

2 pages

Activity log

RECIPIENT	ACTION*	TIMESTAMP (CET)	METHOD	DETAILS
1. ERIK ROBIN VESTERBERG	 Signed	13.05.2025 10:17	eID	Swedish BankID
robin.vesterberg@bdo.se	Authenticated	13.05.2025 10:16	Low	IP: 78.71.235.25

* Action describes both the signing and authentication performed by each recipient. Authentication refers to the ID method used to access the document.

Custom events

No custom events related to this document

Verified ensures that the document has been signed according to the method stated above.
Copies of signed documents are securely stored by Verified.

To review the signature validity, please open this PDF using Adobe Reader.



GDPR
compliant



eIDAS
standard



PAdES
sealed